

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD VARAŽDIN

VI. osnovna škola Varaždin

Dimitrija Demetra 13
tel. +385 42 260 343
fax. +385 42 260 343
e-mail: ured@os-sesta-vz.skole.hr
web: www.os-sesta-vz.skole.hr

KLASA: 602-02/21-02-05
URBROJ: 2186-102-21-01/29
U Varaždinu, 15.11.2021.

Sukladno Odluci o uvođenju posebne sigurnosne mjere obveznog testiranja dužnosnika, državnih službenika i namještenika u javnim službama, službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te zaposlenika trgovačkih društava i ustanova, a na temelju članka 72. Statuta Osnovne VI. osnovne škole Varaždin, ravnatelj donosi:

**PROTOKOL S UPUTAMA I SMJERNICAMA O NAČINU PROVEDBE TESTIRANJA I PROVJERE
VALJANOSTI DOKAZA O CIJEPLJENJU, PREBOLJENJU ILI TESTIRANJU ZAPOSLENIKA**

Članak 1.

Ovim Protokolom se radi zaštite pučanstva od zaraze i prijenosa te suzbijanja bolesti COVID-19 ranim otkrivanjem infekcije virusom SARS-CoV-2, uvodi obvezno testiranje na virus SARS-CoV-2 (u daljnjem tekstu testiranje), najmanje dva puta tjedno svih zaposlenika VI. osnovne škole Varaždin.

Članak 2.

Ovaj Protokol se odnosi na zaposlenike VI. osnovne škole Varaždin.

Članak 3.

Iznimno od čl. 1. ovog Protokola, testiranje nije obvezno za zaposlenike koji zadovoljavaju uvjet cijepljenja ili preboljenja bolesti COVID-19, osim ako imaju znakove respiratorne infekcije, druge simptome ili znakove zarazne bolesti COVID-19.

Članak 4.

Osobe iz čl. 2 ovog Protokola dokazuju da su testirani na virus SARS-CoV-2, odnosno da su cijepljeni ili preboljeli bolest, predocjenjem EU digitalne potvrde ili predocjenjem odgovarajućeg drugog dokaza o cijepljenju, preboljenju, odnosno testiranju, a koje su obvezni prilikom ulaska u zgradu škole predočiti na uvid stručnoj službi (Ksenija Dretar, Sandra Šenkiš, Ines Nemet), ravnatelju Mariju Stančiću ili dežurnoj osobi, kao osobama ovlaštenim **Odlukom o imenovanju odgovornih osoba za provedbu Odluke o uvođenju posebne sigurnosne mjere obveznog testiranja dužnosnika, državnih službenika i namještenika u javnim službama, službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te zaposlenika trgovačkih društava i ustanova.**

O provedbi testiranja i praćenju valjanosti odgovarajućih dokaza o cijepljenju, preboljenju ili testiranju naprijed imenovane osobe će voditi odgovarajuću evidenciju.

Članak 5.

Činjenicu da su testirane, preboljele, ili cijepljene, osobe iz čl. 2. ovog Protokola mogu dokazivati na sljedeće načine:

- osobe koje su preboljele bolest COVID-19 i dijagnoza im je postavljena na temelju brzog antigenskog testa unazad 12 mjeseci, isto mogu dokazati potvrdom liječnika primarne zdravstvene zaštite, a istu izdaje na temelju nalaza brzog antigenskog testa,
- osobe koje su imale dijagnosticirane COVID bolesnike u obitelji i imale su simptome, proglašavane su takozvanim vjerojatnim slučajem te im bolest nije dijagnosticirana laboratorijskim testom, navedeno mogu dokazati potvrdom liječnika primarne zdravstvene zaštite o preboljenju unutar 12 mjeseci, a na temelju medicinske dokumentacije,
- osobe kojima je bolest dijagnosticirana PCR testom prije više od 6 mjeseci a manje od 12 mjeseci, isto mogu dokazati potvrdom o preboljenju izdanom od liječnika primarne zdravstvene zaštite ili nalazom PCR testa ne starijim od 12 mjeseci,
- osobe koje su preboljele bolest COVID-19, a bolest im je dijagnosticirana PCR-om, BAT-om, ili su bili vjerojatni slučaj, a cijepljene su jednom dozom cjepiva unutar 8 mjeseci od preboljenja te nije prošlo više od 12 mjeseci od primitka prve doze mogu dokazati potvrdom liječnika primarne zdravstvene zaštite ili nalazom pozitivnog PCR testa i potvrdom o cijepljenju jednom dozom cjepiva protiv bolesti COVID-19 pri čemu je datum cijepljenja unutar 8 mjeseci od preboljenja, a nije prošlo više od 12 mjeseci od cijepljenja
- osobe koje se zbog kontraindikacija ne smiju cijepiti uz predočenje potvrde izdane od strane liječnika primarne zdravstvene zaštite.

Članak 6.

Osobe iz čl. 2. ovog Protokola, a koje ne posjeduju valjanu EU digitalnu potvrdu ili drugi odgovarajući dokaz o cijepljenju ili preboljenju, u obvezi su se najmanje dva puta tjedno testirati u Poliklinici Sv. Nikola kako bi pri dolasku na posao mogli pokazati valjanu potvrdu.

Članak 7.

Kako bi se omogućilo redovno i pravilno testiranje, VI. osnovna škola Varaždin sklopila je ugovor o usluzi testiranja zaposlenika na SARS-19, brzim antigenskim testovima s Poliklinikom Sv. Nikola koji obavlja COVID testiranja i upisuje ih u Centralni registar COVID-19 testiranja koji se koristi kao referentni sustav za izdavanje EU digitalnih COVID potvrda.

Članak 8.

U svrhu plaćanja ugovorne obveze iz čl 7. ovog Protokola, Ministarstvo znanosti i obrazovanja osigurat će dodatno potrebna sredstva do eventualnog donošenja odluke o obvezi plaćanja usluga testiranja od strane zaposlenika.

Članak 9.

Osobe iz čl. 2. ovog Protokola koje odbiju testiranje, odnosno odbiju predočiti EU digitalnu potvrdu ili drugi odgovarajući dokaz o cijepljenju, preboljenju, testiranju ne mogu boraviti u prostoru škole te se

u tom slučaju za navedene treba u evidenciji radnog vremena evidentirati to vrijeme kao sati nenazočnosti u tijeku dnevnog rasporeda radnog vremena.

Članak 10.

Ovaj Protokol objavljen je na oglasnoj ploči škole danom donošenja, a stupa na snagu od 16.11.2021. godine.



Ravnatelj

Mario Stančić, dipl. inf.